



Erasmus+



SVEUČILIŠTE U ZADRU

dana 3. listopada 2016. godine raspisuje

NATJEČAJ ZA FINANCIRANJE MOBILNOSTI NASTAVNIKA I NENASTAVNOG OSOBLJA TE DOLAZNE MOBILNOSTI INOZEMNIH STRUČNJAKA

U OKVIRU PROGRAMA

ERASMUS+

ZA LJETNI SEMESTAR AKADEMSKE GODINE 2016./2017.

OPĆI DIO

Sveučilište u Zadru (u daljnjem tekstu Sveučilište) raspisuje Natječaj za financiranje mobilnosti nastavnika i nenastavnog osoblja kao i dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka koju je moguće ostvariti **u ljetnom semestru ak. god. 2016./2017.** u sklopu programa Erasmus+ (u daljnjem tekstu Natječaj).

Svrha boravka na inozemnoj ustanovi može biti **podučavanje ili osposobljavanje** za nastavnike te **osposobljavanje** za nenastavno osoblje. Osposobljavanje može uključivati stručno usavršavanje prema modelu „job-shadowing“ tj. praćenja rada kolega, pohađanje strukturiranog tečaja, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika. Cilj osposobljavanja je učenje novih i inovativnih metoda učenja i podučavanja, stoga konferencija ili bilo koji drugi oblici aktivnosti usmjereni na specifično područje nisu prihvatljivi.

Na ovaj Natječaj odjeli Sveučilišta mogu prijaviti i financiranje **dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka u svrhu održavanja nastave na Sveučilištu u Zadru** uz uvjet da gostujući predavači nisu zaposlenici visokoškolskih institucija. Odjel Sveučilišta dužan je uputiti inozemnom stručnjaku kojega kani ugostiti pozivno pismo te upute za kandidate na engleskom jeziku koji su sastavni dio ovog Natječaja.

GDJE JE MOGUĆE OSTVARITI MOBILNOST

U sklopu Erasmus+ programa moguće je realizirati mobilnost na visokoškolskim institucijama i organizacijama u nekoj od država članica Europske unije (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka Republika, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Latvija, Letonija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska i Velika Britanija) te Islandu, Lihtenštajnu, Norveškoj, Makedoniji i Turskoj.

Uvjet koji mora biti ostvaren **prije odlaska na mobilnost** u okviru Erasmus+ programa je **potpisan institucionalni Erasmus+ ugovor o suradnji** između Sveučilišta i partnerske visokoškolske institucije u inozemstvu osim kada je predviđeno osposobljavanje na ustanovi koja nema status visokog učilišta. Kada je predviđeno osposobljavanje na ustanovi koja nema status visokog učilišta kao i kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka, nije potrebno sklopiti institucijski ugovor već se odnos određuje individualnim Sporazumom o mobilnosti u svrhu osposobljavanja.

VAŽEĆE RAZDOBLJE I TRAJANJE MOBILNOSTI

Nastavnici mogu ostvariti mobilnost u svrhu održavanja nastave **u trajanju od 2 dana do 2 mjeseca** (ne uključujući dane provedene na putu), uz napomenu da je uvjet održavanje **najmanje 8 sati nastave tjedno**. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je **do 30. rujna 2017.**

Nastavno i nenastavno osoblje može ostvariti mobilnost u svrhu stručnog usavršavanja **u trajanju od 2 dana do 2 mjeseca** (ne uključujući dane provedene na putu). Stručno usavršavanje može trajati kraće od 5 dana ako za to postoje objektivni razlozi. Važeće razdoblje za realizaciju mobilnosti je **do 30. rujna 2017.**

OSIGURANJE

Kandidati su obvezni posjedovati policu osiguranja koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu te dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje dozvole boravka. Polica osiguranja koja uključuje zdravstveno osiguranje u inozemstvu mora pokrivati cjelokupan boravak kandidata u inozemstvu i uvjet je za isplatu sredstava.

Hrvatski državljani tijekom privremenog boravka u bilo kojoj od 27 država članica EU, Islandu, Lihtenštajnu, Norveškoj i Švicarskoj mogu koristiti neodgodivu zdravstvenu zaštitu temeljem kartice europskog zdravstvenog osiguranja (EKZO). Uvjet za izdavanje EKZO jest uredan status obveznog zdravstvenog osiguranja pri Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (HZZO), a karticu će osiguranoj osobi, na temelju njezina zahtjeva, besplatno izdati područni ured HZZO-a na čijem području ima prebivalište. Osiguranje koje pokriva EKZO možda nije dovoljno, posebno u slučaju repatrijacije i određenih liječničkih intervencija. U tom slučaju može biti korisno sklopiti dodatno zdravstveno i/ili putno osiguranje.

FINANCIJSKA POTPORA

Financijska potpora se isplaćuje u svrhu pokrivanja životnih troškova i putnih troškova.

Iznos životnih i putnih troškova određuje se prema iznosu koji je odredila Europska komisija (vidi **Tablicu – Iznosi financijske potpore**), a ovisno o trajanju mobilnosti u danima (ne uključujući dane provedene na putu) i udaljenosti odredišta.

Broj dodijeljenih potpora ovisit će o sredstvima dodijeljenim od strane Agencije za mobilnost i programe EU te o ukupnom broju dana za koje su se kandidati prijavili.

Kandidati ne mogu dobiti financijsku potporu - grant u sklopu Erasmus+ programa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran u istu svrhu iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Sveučilište u Zadru odnosno njegove sastavnice mogu izdvojiti kako bi povećale iznos financijske potpore za kandidate.

Zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti, **osobe s invaliditetom** imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore sukladno posebnim potrebama koje proizlaze iz invaliditeta. Visoka učilišta moraju se zajedno s osobljem s posebnim potrebama dodatno prijaviti Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore nakon provedenih internih natječaja, a prije odlaska na mobilnost, koristeći poseban prijavni obrazac objavljen na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU. Krajnji rok za prijavu Agenciji za mobilnost i programe EU jest 30.01.2017. godine. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta.

Kandidati koji se prijave na Natječaj i ne uđu u krug stipendiranih kandidata, a zadovoljavaju svim uvjetima Natječaja, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tzv. **„Zero-grant“**).

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Uvjeti za ostvarivanje prava na financijsku potporu:

1. Kandidati moraju biti osobe u znanstvenim, nastavnim, znanstveno-nastavnim/umjetničko-nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata kao i znanstveni novaci te vanjski suradnici (zaposleni na ugovor važeći u vrijeme mobilnosti) (osim u slučaju financiranja dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka);
2. Kandidati moraju imati pozivno pismo institucije domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti / pozivno pismo odjela Sveučilišta kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom);
3. Kandidat mora imati zadovoljavajuće znanje engleskog jezika/jezika na kojem će podučavati ili se osposobljavati.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Svaki kandidat dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike pri institucijama domaćinima te dogovoriti plan rada/plan nastave i trajanje boravka te ishoditi pozivno pismo. Kod dolazne mobilnosti inozemnih stručnjaka odjel Sveučilišta dužan je uputiti inozemnom stručnjaku kojega kani ugostiti pozivno pismo te upute za kandidate i prijavni obrazac na engleskom jeziku koji su sastavni dio ovog Natječaja.

KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji odabira kandidata su:

1. Dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija uz ispravno popunjen prijavni obrazac do navedenog roka (**31. listopada 2016. godine**);
2. Kvaliteta nastavnog plana/plana rada iz Sporazuma o mobilnosti (dužina boravka koja mora biti u skladu s opsegom aktivnosti navedenih u nastavnom planu/planu rada, način diseminacije stečenih iskustava po završetku mobilnosti te korist za daljnji rad na Sveučilištu);
3. Prednost kandidatima koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus i Erasmus+ programu mobilnosti;
4. Kvaliteta životopisa;
5. Dodatni kriterij za odabir kandidata može biti intervju sukladno odluci Povjerenstva za provođenje postupka odabira kandidata Sveučilišta za Erasmus+ mobilnost (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

POSTUPAK PRIJAVE

Prijava za mobilnost treba sadržavati sljedeće dokumente:

1. **Popunjen prijavni obrazac (na hrvatskom jeziku),**
2. **Popunjen obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja (za nastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu podučavanja) ILI Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja (za nastavno i nenastavno osoblje kod mobilnosti u svrhu osposobljavanja) – (NAPOMENA: sporazum se sastavlja na engleskom jeziku ili jeziku na kojem se ostvaruje mobilnost, a za prijavu na Natječaj dovoljno je da je Sporazum o mobilnosti potpisan od nadređene osobe na matičnom odjelu/sastavnici),**
3. **Potvrda poslodavca o statusu zaposlenika,**
4. **Pozivno pismo domaćina s naznačenim trajanjem i svrhom mobilnosti (prihvatljiva je i skenirana preslika pozivnog pisma poslana od strane domaćina elektroničkom poštom),**
5. **[Životopis \(Europass CV format\)](#)**

ROK ZA PRIJAVU JE 31. LISTOPADA 2016. GODINE

Obrazac prijave s ostalom dokumentacijom poslati poštom na adresu:

Sveučilište u Zadru - Rektorat
Ured za međunarodnu suradnju
(s naznakom : Za Erasmus+ natječaj)
Mihovila Pavlinovića 1
23 000 ZADAR

ili osobno dostaviti u Ured za međunarodnu suradnju na navedenu adresu, zgrada rektorata, V. kat do 31. listopada 2016. godine u 16,00 sati.

Vezani dokumenti Natječaja:

1. [Prijavni obrazac za ljetni semestar akademske godine 2016./2017.,](#)
2. [Prijavni obrazac za inozemne stručnjake koji se prijavljuju za financiranje održavanja nastave na odjelima Sveučilišta u Zadru,](#)
3. [Obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu osposobljavanja \(za kandidate koji se prijavljuju na osposobljavanje\),](#)
4. [Obrazac Sporazuma o mobilnosti u svrhu podučavanja \(za kandidate koji se prijavljuju na podučavanje\),](#)
5. Poveznica na [Europass CV format](#) za životopis,
6. [Tablica – iznosi financijskih potpora](#)
7. [Popis potpisanih Erasmus+ institucionalnih ugovora,](#)
8. [Erasmus+ programski vodič \(Erasmus+ Programme Guide\),](#)
9. [Upute za inozemne stručnjake koji se prijavljuju za financiranje održavanja nastave na odjelima Sveučilišta u Zadru,](#)

NAKON OBJAVE REZULTATA

Svi kandidati bit će izvješteni o rezultatima Natječaja te će im biti omogućen uvid u popis kandidata koji su odabrani, na listi čekanja i/ili odbijeni. Popisi odabranih i odbijenih kandidata, kao i liste čekanja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru. Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na navedenim listama.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Sveučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

POSTUPAK ŽALBE

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti žalba Povjerenstvu u roku od 8 dana od dana objave rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta. Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno službi protokola Sveučilišta na adresi Ulica Mihovila Pavlinovića 1, 23000 Zadar, radnim danom od 8.00 do 16.00 sati. O žalbi odlučuje isto Povjerenstvo u roku od 8 dana od podnošenja žalbe donošenjem Odluke o žalbi.

OSTALO

Dodatne informacije dostupne su na mrežnim stranici Sveučilišta (www.unizd.hr) ili u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta. Prijavni obrasci i ostali vezani dokumenti sastavni su dio ovog Natječaja i dostupni su na mrežnim stranicama Sveučilišta ili na zahtjev u Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta.

Kontakt osoba za dodatne informacije:

Maja Kolega, prof.
Tel.: 023/200-642; Fax: 023/316-882
E-mail: mkolega@unizd.hr

NAPOMENA: Nazivi korišteni u ovom Natječaju odnose se na osobe oba spola.